Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: INICIO DE LABORES EQUIPO JEC VILLAS DEL PROGRESO	DD	MM	AA
ACTA No: N.A		**03**	**02**	**2026**

LUGAR: PLATAFORMA GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 9:00AM **HORA FIN:** 10:30AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	GESTOR IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
JUDY ANGELICA PULIDO AMAYA	FORMADORA	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo inicial y verificación de asistencia.	4. Asignación de grupos, horarios y días de atención.
2. Portal Contratista y SIM.	5. Varios.
3. Planeación y ejecución de sesiones de clase.	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo inicial y verificación de asistencia:

El gestor IED, Gustavo Andrés Lancheros, realiza el saludo inicial y procede a verificar la asistencia de los formadores por centros de interés, iniciando con gimnasia y continuando con baloncesto, tenis, voleibol, taekwondo y balonmano.

Durante el llamado a lista se identifican novedades relacionadas con la implementación (uniformes) entregada el día anterior. Las formadoras Angélica Pulido, Scarlett Hincapié y Claudia Rivera, así como los formadores Jhon Zabala y Nicolai Soacha, informan que la indumentaria recibida les quedo pequeña. De igual manera, la formadora Laura Latorre manifiesta que no asistió a la entrega de uniformes debido a incapacidad médica.

El gestor IED informa que diligenciará el formulario correspondiente en Drive y comunicará oportunamente la fecha establecida para realizar el respectivo cambio y/o entrega de la implementación.

2. Portal Contratista y SIM:

El gestor IED informa a los formadores que deben verificar el acceso y estado (activo/inactivo) en las plataformas Portal Contratista y SIM.

Se solicita confirmar esta información a través del grupo oficial de WhatsApp, con el fin de garantizar el correcto reporte y cumplimiento de obligaciones contractuales y académicas.

3. Planeación y ejecución de sesiones de clase:

Desde el componente pedagógico se solicita fortalecer la estructura de las sesiones de clase, procurando que sean más dinámicas, organizadas y enriquecidas en relación con las actividades propuestas y los objetivos planteados.

Así mismo, se resalta que en el Colegio Villas del Progreso los dos impactos se desarrollan de manera unificada en una

TEMAS TRATADOS
sola jornada, con una duración total de tres (3) horas, lo cual requiere una adecuada planeación metodológica y
distribución del tiempo.
Se indica a los formadores plasmar en la planeación mensual la temática orientada por el componente psicosocial.
Contar con el plan de contingencia (plan lluvia) disponible para su implementación inmediata en caso de ser necesario.
Registrar la asistencia de los estudiantes el mismo día de la sesión.
Recomendaciones generales
Hacia la mitad de la sesión de clase, deberá implementarse un descanso controlado para los escolares beneficiarios,
este espacio deberá contar con el apoyo del docente acompañante y mitigando los riesgos de accidentes.
Se recuerda que las únicas personas autorizadas para acompañar a los estudiantes al baño son los docentes
acompañantes, conforme a los lineamientos institucionales.
4. Asignación de grupos, horarios y días de atención:
Se realiza la socialización y confirmación de los grupos asignados a cada formador, junto con sus respectivos horarios
y días de atención, garantizando la correcta organización operativa del programa.
5. Varios:
El gestor informa que la próxima reunión se realizará el viernes 6 de febrero, de manera presencial, en las instalaciones
del Colegio Villas del Progreso, sede Santa Fe, en el horario de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Este espacio fue agendado por el
rector con el propósito de realizar la presentación oficial de los formadores y del equipo del programa JEC.

PARQUE LA PALESTINA

HORARIO SESIÓN EN PARQUE	MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F
:30 A 10:30 AM	G1 - 101 JT	CARLOS RODRIGUEZ GIMNASIA			G4 - 101A JT	OSCAR ESPINOSA GIMNASIA	G5 - 103 JT	WILLIAM RINCON GIMNASIA
	G2 - 101 - 102 JT	CLAUDIA RIVERA GIMNASIA			G4 - 101A JT	CLAUDIA RIVERA GIMNASIA	G6 - 103 - 104 JT	OSCAR ESPINOSA GIMNASIA
	G3 - 102 JT	WILLIAM RINCON GIMNASIA			G4 - 203 JT	CARLOS VALENCIA TAEKWONDO	G7 - 104 JT	CARLOS RODRIGUEZ GIMNASIA
	G1 - 201 JT	LUIS CASTAÑEDA TAEKWONDO			G5 - 203 JT	CARLOS RUIZ TAEKWONDO	G7 - 201A JT	LUIS CASTAÑEDA TAEKWONDO
	G3 - 202 JT	CARLOS RUIZ TAEKWONDO			G1 - 801 JT	RAFAEL RODRIGUEZ VOLEIBOL	G7 - 201A JT	CARLOS VALENCIA TAEKWONDO
	G3 - 202 JT	JHON FORERO TAEKWONDO			G2 - 801 JT	JHON ZABALA VOLEIBOL	G3 - 802 JT	JHON ZABALA VOLEIBOL
					G2 - 801 JT	NICOLAI SOACHA VOLEIBOL	G4 - 802 - 803 JT	RAFAEL RODRIGUEZ VOLEIBOL
							G5 - 803 JT	NICOLAI SOACHA VOLEIBOL
2:00 A 5:00PM	G9 - 201 JM	LUIS CASTAÑEDA TAEKWONDO	G8 - 101A JM	CLAUDIA RIVERA GIMNASIA	G10 - 101 JM	CARLOS RODRIGUEZ GIMNASIA	G13 - 103 JM	CARLOS RODRIGUEZ GIMNASIA
	G11 - 202 JM	CARLOS VALENCIA TAEKWONDO	G9 - 101A JM	OSCAR ESPINOSA GIMNASIA	G11 - 101 JM	WILLIAM RINCON GIMNASIA	G15 - 104 JM	WILLIAM RINCON GIMNASIA
	G11 - 202 JM	JHON FORERO TAEKWONDO	G8 - 801 JM	JHON ZABALA VOLEIBOL	G12 - 102 JM	OSCAR ESPINOSA GIMNASIA	G17 - PB JM	CARLOS RUIZ TAEKWONDO
	G15 - 201A JM	CARLOS RUIZ TAEKWONDO	G9 - 801 JM	NICOLAI SOACHA VOLEIBOL	G12 - 102 JM	CLAUDIA RIVERA GIMNASIA	G17 - PB JM	JHON FORERO TAEKWONDO
			G9 - 801 JM	RAFAEL RODRIGUEZ VOLEIBOL	G12 - 203 JM	CARLOS VALENCIA TAEKWONDO		
					G13 - 203 - 204 JM	LUIS CASTAÑEDA TAEKWONDO		
					G14 - 204 JM	JHON FORERO TAEKWONDO		
					G10 - 802 JM	RAFAEL RODRIGUEZ VOLEIBOL		
					G11 - 802 JM	JHON ZABALA VOLEIBOL		
					G12 - 802 JM	NICOLAI SOACHA VOLEIBOL		

PARQUE EL PORVENIR

PARQUE EL PORVENIR

PARQUE TIMIZA

HORARIO SESIÓN EN PARQUE	MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F	GRUPO	FORMADOR C.F
:30 A 10:30 AM	G1 - 604 JT	GERMAN PEREZ BALONCESTO	G3 - 602 JT	ANGELICA PULIDO BALONCESTO	G5 - 601 JT	GERMAN PEREZ BALONCESTO	G7 - 603 JT	ANGELICA PULIDO BALONCESTO
	G2 - 604 JT	LAURA LATORREO BALONCESTO	G4 - 602 JT	SCARLETT HINCAPIE BALONCESTO	G6 - 601 JT	LAURA LATORREO BALONCESTO	G8 - 603 JT	SCARLETT HINCAPIE BALONCESTO
	G1 - 701 JT	FERNANDO ROJAS BALONMANO			G3 702 - JT	FERNANDO ROJAS BALONMANO	G7 - 902 JT	MIGUEL NIÑO TENIS DE CAMPO
	G2 - 701 JT	RICARDO GONZALEZ BALONMANO			G4 702 - 703 JT	DIANA MENDEZ BALONMANO	G8 - 902 JT	GUILLERMO ALVARADO TENIS DE CAMPO
	G1 - 901 JT	MIGUEL NIÑO TENIS DE CAMPO			G5 - 703 JT	RICARDO GONZALEZ BALONMANO	G6 - AC 1 JT	FERNANDO ROJAS BALONMANO
	G2 - 901 JT	RUBEN RODRIGUEZ TENIS DE CAMPO			G5 - AC 2 JT	RUBEN RODRIGUEZ TENIS DE CAMPO		
	G2 - 901 JT	GUILLERMO ALVARADO TENIS DE CAMPO			G6 - AC 2 JT	GUILLERMO ALVARADO TENIS DE CAMPO		
2:00 A 5:00PM	G11 - 603 JM	GERMAN PEREZ BALONCESTO	G9 - 604 JM	ANGELICA PULIDO BALONCESTO	G13 - 602 JM	GERMAN PEREZ BALONCESTO	G15 - 601 JM	ANGELICA PULIDO BALONCESTO
	G12 - 603 JM	LAURA LATORREO BALONCESTO	G10 - 604 JM	SCARLETT HINCAPIE BALONCESTO	G14 - 602 JM	LAURA LATORREO BALONCESTO	G16 - 601 JM	SCARLETT HINCAPIE BALONCESTO
	G7 - 701 JM	DIANA MENDEZ BALONMANO	G9 - 703 JM	DIANA MENDEZ BALONMANO	G11 - 702 JM	DIANA MENDEZ BALONMANO	G11 - 902 JM	GUILLERMO ALVARADO TENIS DE CAMPO
	G8 - 701 JM	RICARDO GONZALEZ BALONMANO	G10 - 703 JM	RICARDO GONZALEZ BALONMANO	G12 - 702 JM	FERNANDO ROJAS BALONMANO	G12 - 902 JM	MIGUEL NIÑO TENIS DE CAMPO
					G9 - 901 JM	RUBEN RODRIGUEZ TENIS DE CAMPO	G4 - 903 JM	RUBEN RODRIGUEZ TENIS DE CAMPO
					G10 - 901 JM	MIGUEL NIÑO TENIS DE CAMPO		

FIN DE LA REUNIÓN.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Google meet (o la que aplique) y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 1999 “Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos de las firmas digitales, y se dictan otras disposiciones				

Siendo las ___10:30AM__ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS R	**NOMBRE**	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JUDY ANGELICA PULIDO AMAYA

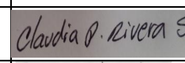
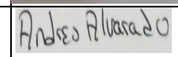
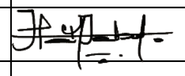
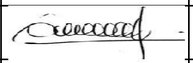
BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REUNIÓN: INICIO DE LABORES EQUIPO JEC VILLAS DEL PROGRESO

RESPONSABLE DEL EVENTO GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 03 **02** 2026 **HORA INICIAL** 9:00 AM **HORA FINAL** 10:30 AM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	CLAUDIA PATRICIA RIVERA SALCEDO	52464581	Formadora	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2	GUILLERMO ANDRES ALVARADO	79530924	Formador	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
3	MIGUEL ERNESTO NIÑO PARRADO	1030533287	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
4	JOHN ALEXANDER ZABALA MARTINEZ	1022935638	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
5	ESPINOSA SOLORZANO OSCAR IVAN	1012351143	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
6	CASTAÑEDA FUENTES LUIS FERNANDO	19389727	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
7	JUDY ANGELICA PULIDO AMAYA	52802479	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
8	GERMAN ALONSO PEREZ CÁRDENAS	79626459	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
9	CARLOS ALBERTO VALENCIA CAMBINDO	79419911	GESTOR IED	DEPORTES-JEC		N.A	N.A	N.A
10	DIANA PAOLA MENDEZ ZAPATA	40215953	FORMADORA	DEPORTES 'JEC		N.A	N.A	N.A
11	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS RODRIGUEZ	80827770	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
12	RODRIGUEZ LOZADA RUBEN DARIO	19389727	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
13	WILLIAM ANDRÉS RINCÓN RODRÍGUEZ	80146253	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
14	NICOLAI ALEXANDER SOACHA CARDENAS	1010226785	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
15	FERNANDO MIGUEL ROJAS NAVARRETE	79892608	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
16	RICARDO GONZALEZ TORRES	19457589	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
17	SCARLETT HINCAPIE UJUETA	53077856	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
18	CARLOS ALBEIRO RUIZ TORRES	79768454	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
19	JHON ANDERSON FORERO CASTELLANOS	1015447736	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REUNIÓN: INICIO DE LABORES EQUIPO JEC VILLAS DEL PROGRESO

RESPONSABLE DEL EVENTO GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 03 02 2025 **HORA INICIAL** 9:00AM **HORA FINAL** 10:30AM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ ABELLO	19395194	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Si no maneja consecutivo coloque N.A	COMITÉ/REUNIÓN: Presentación de formadores	DD	MM	AA
ACTA No: N.A		06	02	2026

LUGAR: COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO IED **HORA DE INICIO:** 11:00AM **HORA FIN:** 1:00PM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	GESTOR IED	DEPORTES - FORMACIÓN INTEGRAL
NATALIA CAMARGO	DOCENTE REPRESENTANTE	COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO IED

ORDEN DEL DIA

1. Saludo inicial.	4. Inicio de sesiones de clase:
2. Presentación del equipo de formadores.	5.
3. Presentación IED:	6.

TEMAS TRATADOS

1. Saludo inicial:

El gestor IED, Gustavo Andrés Lancheros, realiza la presentación del Proyecto de Formación Integral 8159, especificando los lineamientos del programa Jornada Escolar Complementaria del IDRD, en convenio con la Secretaría de Educación Distrital (SED).

2. Presentación del equipo de formadores:

El gestor IED, Gustavo Andrés Lancheros, realiza la presentación de los formadores que iniciarán el proceso de formación durante el primer semestre del año 2026:

Baloncesto: Germán Alonso Pérez Cárdenas, Scarlett Hincapié Ujueta, Judy Angélica Pulido Amaya y Laura Natalya Latorre Pérez.

Tenis de Campo: Guillermo Andrés Alvarado Alvarado, Miguel Ángel Niño Parrado y Rubén Darío Rodríguez Lozada

Gimnasia: William Andrés Rincón Rodríguez, Claudia Patricia Rivera Salcedo y Óscar Iván Espinosa Solórzano.

En este centro de interés se encuentra pendiente la legalización del contrato de un formador.

Voleibol: John Alexander Zabala Martínez, Nicolai Alexander Soacha Cárdenas y Rafael Antonio Rodríguez Abello.

Taekwondo: Carlos Albeiro Ruiz Torres, John Anderson Forero Castellanos, Carlos Alberto Valencia Cambindo y Luis Fernando Castañeda Fuentes.

Balonmano: Fernando Miguel Rojas, Diana Paola Méndez Zapata y Ricardo González Torres.

Así mismo, el gestor informa que el equipo del programa Jornada Escolar Complementaria también está conformado por

Powered by CamScanner

TEMAS TRATADOS
Lorena Angulo – Zonal Operativa, Sandra Valencia – Zonal Pedagógica y Vanessa Quevedo – Zonal Psicosocial
3. Presentación IED:
La docente Natalia Camargo presenta el proyecto de Jornada Completa 2026 en la IED, abordando los siguientes aspectos: Articulación y armonización curricular con las entidades aliadas (PEI, documento pedagógico y mallas curriculares). Desarrollo de los planes de lluvia por parte de los formadores. Proyección de días y horarios en los parques La Palestina, Timiza y El Porvenir. Apoyo de docentes acompañantes (actas de accidentalidad y proceso de seguimiento). Finalmente, se realizan recomendaciones generales para el adecuado desarrollo de las sesiones de clase.
4. Inicio de sesiones de clase:
Se informa que se proyecta iniciar temporalmente las sesiones de clase en el Parque El Porvenir (mientras se activa el servicio de transporte), el jueves 12 de febrero del presente año. El gestor IED gestionará los espacios necesarios para el uso del escenario.
Fin de la reunión.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO	

Observaciones

Natalia Camargo
Natalia
Orientadora Escobar
Docente Representante.

Siendo las 1:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: PRESENTACIÓN DE FORMADORES — RESPONSABLE DEL EVENTO: GUSTAVO A LANCHEROS R.

FECHA: DD 06 MM 02 AAA 2026 — HORA INICIAL: 11:00 AM — HORA FINAL: 1:00 PM — LUGAR: COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Luis Fdo Cajiao Tañeda	80083[illegible]	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
2	Judy Angélica Pulido	52802[illegible]	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
3	Jhon Anderson Forero Cast	1015447736	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
4	Carlos Alberto Ruiz Torres	79768454	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A.
5	Guillermo Andres Alvarado	79530924	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
6	Ruben Dario Rodriguez L	19389707	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
7	Fernando Miguel Rojas Navarrete	79892608	Formador	STRD FI		N/A	N/A.	N/A
8	Scarlett Hincapié Ujueta	53071.856	Formadora	STRD. F.I		N/A	N/A	N/A
9	CARLOS ALBERTO VALENCIA	79419911	FORMADOR	STRD FI		N/A	N/A	N/A
10	William Andres Pinzón Rodrigue	80746[illegible]	Formador	STRD.F.I		NA	N/A	N/A
11	Oscar Iván Espinosa S.	1012351148	Formador	STRD F.I		N/A	N/A	N/A
12	Claudia Patricia Rivera S.	52464581	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A.
13	Rafael A. Rodriguez A	19395194	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
14	Ricardo Gonzalez Torres	19457589	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
15	Nicolai Alexander Scadva Cardenas	1010226785	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
16	John Alexander Zabala M.	1026[illegible]	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
17	German Perez Cardenas	79.626458	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A.
18	Miguel Ernesto Niño Parrado	1030533287	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTIÓN DOCUMENTAL- V.5

Powered by CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: PRESENTACIÓN DE FORMADORES — RESPONSABLE DEL EVENTO: GUSTAVO A LANCHEROS R.

FECHA: DD 06 MM 02 AAA 2026 — HORA INICIAL: 11:00AM — HORA FINAL: 1:00PM — LUGAR: COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO IED.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Diana Paola Mendez Z.	40213453	formadora	STRD - FI		N/A	N/A	N/A
2	Luis Jose Forero Ruiz	79127903	Rector	Villas del Prog		Villas	rectoriavillas@gmail.com	3223099995
3	Natalia Alejandra Camargo	1022344350	Orientadora	Orientación		villas del progreso	natalia.camargo350@edu	3143068758
4	Jazmin Yelena Chiquinquire B	52532806	Contratista	UNAD		UNAD	jazmin.chiquinquire@unad.edu.co	3208784141
5	Cristhian Sanabria	3214999317	Contratista	UNAD		UNAD	Cristhian.sanabria@unad.edu.co	3214999317
6	Juan Alexander Cizcano Quiroz	1030626333	Contratista	UNAD		UNAD	juan.cizcano@unad.edu.co	3502291754
7	icura Natalya Lacave Ro	1032665	Formadora	STRD - FI		N/A	N/A	N/A
8	Gustavo A Lancheros R	80827770	Gestor IED	STRD - F.I		N.A	N.A	N.A
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Powered by CamScanner

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REVISIÓN DE DOCUMENTOS PEDAGOGICOS.	DD	MM	AA
ACTA No: N.A		**10**	**O2**	**2026**

LUGAR:	PLATAFORMA VIRTUAL MEET	**HORA DE INICIO:**	9:30AM	**HORA FIN:**	10:30AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	GESTOR IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
DIANA P MENDEZ	FORMADORA	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD

ORDEN DEL DIA

1. Saludo.	4. Varios:
2. Revisión de documentos pedagogicos.	5.
3. Inicio de las sesiones de clase:	6

TEMAS TRATADOS

1. Saludo

Se da la bienvenida a todos los formadores deportivos participantes de la reunión. Posteriormente, se realiza el llamado a lista por centros de interés, con el fin de verificar la asistencia.

2. Revisión de documentos pedagogicos.

Se revisan los documentos pedagógicos de cada centro de interés del programa Jornada Escolar Complementaria, incluyendo planes pedagógicos y mallas curriculares. Así mismo, se analizan los documentos trabajados por los formadores durante el año 2025, los cuales hacen parte del proceso de articulación curricular, tales como documentos pedagógicos de los centros de formación, desempeños, recomendaciones y planes lluvia mensuales.Con base en lo anterior, el gestor IED, Gustavo Andrés Lancheros, solicita a los formadores reunirse por equipos de centros de interés con el objetivo de identificar los puntos en común entre los documentos de ambas entidades y realizar la respectiva actualización de los documentos pedagógicos, conforme al formato y lineamientos establecidos por el colegio para la vigencia 2026. El producto de este trabajo deberá ser socializado el día miércoles en reunión presencial en el Colegio Villas del Progreso, a las 2:00p.m.

3. Inicio de las sesiones de clase:

Se informa a los formadores que los días jueves 12 y viernes 13 de febrero las sesiones de clase se desarrollarán en el Parque Porvenir, contiguo a la institución educativa. En consecuencia, no se contará con el material deportivo habitual, por lo cual los formadores deberán llevar material ligero o planear actividades que no requieran gran cantidad de implementos.

Esta medida se mantendrá mientras la IED gestiona la habilitación del transporte para el traslado de los estudiantes hacia el Parque Palestina y el Parque Timiza.

TEMAS TRATADOS
4. Varios:
El miércoles 11 de febrero se realizará el inventario del material deportivo ubicado en el Parque Palestina, donde se almacenan los
implementos correspondientes a los centros de interés de taekwondo y gimnasia. Para esta actividad asistirán dos
formadores en representación de dichos centros, en jornada de la mañana.
FIN DE LA REUNIÓN.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** **PARA SU REALIZACIÓN**
Entrega de documentos pedagógicos actualizados.	Formadores	11/02/2026
Inventario de material en el parque Palestina.	Formadores de gimnasia y de taekwondo	11/02/2026
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SI** **x**	**NO**
Observaciones		
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Google meet (o la que aplique) y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 1999 “Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos de las firmas digitales, y se dictan otras disposiciones		

Siendo las __10:30AM__ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

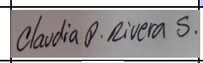
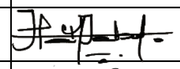
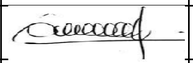
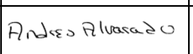
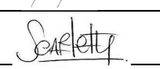
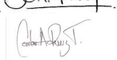
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS R	**NOMBRE**	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	DIANA PAOLA MENDEZ ZAPATA

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REVISIÓN DE DOCUMENTOS PEDAGOGICOS. **RESPONSABLE DEL EVENTO** GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 10 O2 2026 **HORA INICIAL** 9:30AM **HORA FINAL** 10:30AM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	CLAUDIA PATRICIA RIVERA SALCEDO	52464581	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2	OSCAR IVAN ESPINOSA SOLORZANO	1012351143	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
3	MIGUEL ERNESTO NIÑO PARRADO	1030533287	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
4	JOHN ALEXANDER ZABALA MARTINEZ	1022935638	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
5	LUIS FERNANDO CASTAÑEDA FUENTES	80083911	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N.A	N.A	N.A
6	RUBEN DARIO RODRIGUEZ LOZADA	19389727	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
7	JUDY ANGELICA PULIDO AMAYA	52802479	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
8	GERMAN ALONSO PEREZ CÁRDENAS	79626459	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
9	CARLOS ALBERTO VALENCIA CAMBINDO	79419911	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N.A	N.A	N.A
10	DIANA PAOLA MENDEZ ZAPATA	40215953	FORMADORA	DEPORTES 'JEC		N.A	N.A	N.A
11	LAURA NATALYA LATORRE PEREZ	10306895675	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
12	GUILLERMO ANDRES ALVARADO ALVARADO	79530924	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
13	WILLIAM ANDRÉS RINCÓN RODRÍGUEZ	80146253	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
14	NICOLAI ALEXANDER SOACHA CARDENAS	1010226785	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
15	RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ ABELLO	19395194	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
16	RICARDO GONZALEZ TORRES	19457589	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
17	SCARLETT HINCAPIE UJUETA	53077856	FORMADORA DEPORTIVA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
18	CARLOS ALBEIRO RUIZ TORRES	79768454	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REVISIÓN DE DOCUMENTOS PEDAGOGICOS.

RESPONSABLE DEL EVENTO GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 10 O2 2026 **HORA INICIAL** 9:30AM **HORA FINAL** 10:30AM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	FERNANDO MIGUEL ROJAS NAVARRETE	79892608	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2	JHON ANDERSON FORERO CASTELLANOS	1015447736	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
3	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS RODRIGUEZ	80827770	GESTOR IED	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
4						N.A	N.A	N.A
5						N.A	N.A	N.A
6						N.A	N.A	N.A
7						N.A	N.A	N.A
8						N.A	N.A	N.A
9						N.A	N.A	N.A
10						N.A	N.A	N.A
11						N.A	N.A	N.A
12						N.A	N.A	N.A
13						N.A	N.A	N.A
14						N.A	N.A	N.A
15						N.A	N.A	N.A
16						N.A	N.A	N.A
17						N.A	N.A	N.A
18						N.A	N.A	N.A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Socialización de los documentos pedagógicos vigencia 2026 - Inicio de sesiones dde clase.	DD	MM	AA
ACTA No: N.A		**11**	**02**	**2026**

LUGAR: COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO **HORA DE INICIO:** 2:00PM **HORA FIN:** 4:00PM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	GESTOR IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo inicial y verificación de asistencia.	
2. Socialización de documentos pedagógicos 2026.	
3. Inicio de sesiones presenciales y lineamientos operativos.	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo inicial y verificación de asistencia:

Se realiza el saludo de bienvenida al equipo de JEC en el colegio Villas del Progreso. Posteriormente, se procede con el llamado a lista para verificar la asistencia de cada uno de los formadores.

2. Socialización de documentos pedagógicos 2026:

Los formadores socializan de los documentos pedagógicos actualizados para la vigencia 2026, los cuales fueron trabajados y ajustados previamente en reuniones internas de cada centro de interes. Durante la socialización se presentan las principales modificaciones, enfoques metodológicos y lineamientos establecidos para su implementación.

Se realiza la socialización de los desempeños establecidos para cada uno de los períodos académicos en los diferentes centros de interés. Asimismo, se presentan recomendaciones pedagógicas y metodológicas para su adecuada implementación, con el fin de garantizar coherencia en los procesos formativos y el cumplimiento de los objetivos planteados.

Cada uno de los formadores realiza la exposición de su respectivo plan lluvia, detallando las actividades alternas a implementar en caso de condiciones climáticas adversas.

Como resultado de la socialización, se acuerda compilar los planes lluvia por cada centro de interés en un único archivo consolidado, el cual será cargado en el drive institucional para la correspondiente revisión por parte del colegio y su posterior implementación durante las jornadas que se vean afectadas por lluvia.

El gestor solicita realizar ajustes a los documentos pedagógicos, especialmente en lo relacionado con su presentación en formato Word editable, con el fin de que puedan ser revisados y modificados por la referente o representante del

TEMAS TRATADOS
colegio en caso de aportes u observaciones.
Frente a los planes lluvia, se recomienda que las actividades propuestas sean pasivas o de poco movimiento,
considerando las limitaciones de los espacios asignados en caso de lluvia y la experiencia de vigencias anteriores.
El gestor indica que las correcciones y ajustes solicitados deberán realizarse a más tardar el viernes de la presente
semana, con el fin de consolidarlos y cargarlos oportunamente en el drive institucional, dando cumplimiento al
compromiso adquirido con el colegio para iniciar formalmente la implementación de los documentos pedagógicos.
3. Inicio de sesiones presenciales y lineamientos operativos:
El gestor Gustavo Lancheros informa que el día jueves 12 de febrero se dará inicio a las sesiones de clase de manera
presencial, las cuales se desarrollarán temporalmente en el Parque Porvenir, debido a que las rutas de transporte aún
no han sido activadas. Una vez estas entren en funcionamiento, las sesiones se trasladarán a los parques Timiza y
Palestina, respectivamente.
Se establecen las siguientes indicaciones:
* Durante las primeras semanas se deberá realizar acompañamiento desde la puerta del colegio hasta el escenario
deportivo y viceversa.
* Los descansos deben ser controlados, manteniendo supervisión constante.
* En primaria, el docente acompañante gestionará y acompañará la ida al baño.
* En bachillerato, el docente acompañante será quien acompañe al estudiante al colegio en caso de requerir ir al baño.
El personal IDRD no asumirá esta función.
* Llegar mínimo con 15 minutos de anticipación al inicio de la sesión.
* Se recuerda el porte adecuado y visible del uniforme institucional entregado el lunes 2 de febrero.
* En el Parque Porvenir no se cuenta actualmente con material deportivo, por lo cual se recomienda llevar material
liviano y de fácil transporte (platillos, conos, lazos, balones, entre otros).
* Se informa que se está gestionando con los referentes y con el colegio el préstamo de material deportivo para apoyar
las sesiones.
* Cualquier novedad deberá reportarse por el grupo de WhatsApp.
* Todos los accidentes, incluso los leves, deberán reportarse vía correo electrónico adjuntando fotografía del
acta de accidentalidad
Fin de la reunión.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** **PARA SU REALIZACIÓN**
Ajustar documentos pedagógicos en formato editable	Formadores	13/02/2025
Compilar planes lluvia por centro de interés y subir al drive	Formadores	13/02/2025
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SI** **x**	**NO**
Observaciones		

Siendo las __4:00PM__ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS R	**NOMBRE**	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	GUSTAVO A LANCHEROS R

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Socialización de documentos pedagogicos — RESPONSABLE DEL EVENTO: Gustavo A Lamcheros R.

FECHA: 11 02 2026 — HORA INICIAL: 2:00PM — HORA FINAL: 4:00PM — LUGAR: Colegio Villas del Progreso IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Oscar Ivan Espinosa	1072351143	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
2	Fernando Miguel Rojas Navarrete	79.892.608	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
3	Nicola Alexandra Sorcha Cadavid	1010226185	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
4	Diana Paola Valencia Z	40213983	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
5	Ricardo Camilo Tovar	1045758	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
6	Raquel A Rodriguez S	1039519[illegible]	[illegible]	STRD FI				
7	John Alexander Zabala H	1.022136280	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
8	Ruben David Rodriguez L	1.038.471.2	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
9	Guillermo Andres Alvarez	7153[illegible]924	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
10	Claudia Patricia Rivera	52464581	Formadora	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
11	[illegible] Paez	[illegible]	Formadora	STRD-FI		N.A	N.A	N.A
12	Scarlett Hincapie Ujueta	53077.856	Formadora	STRD-FI	SCARLETT	N/A	N/A	N/A
13	Miguel Ernesto Niño P.	1030533287	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
14	William Andres Bravo Rodriguez	80796155	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
15	Jhon Anderson Forero Castellanos	1015417736	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
16	Luis Fdo Castañeda	80683911	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
17	[illegible]	7941491	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A
18	Angelica Pulido Amaya	52802479	Formadora	STRD FI		N/A	N/A	N/A
19	Carlos Alberto Ruiz Torres	7176845	Formador	STRD FI		N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTIÓN DOCUMENTAL- V 5

Powered by CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Socialización de documentos pedagogicos RESPONSABLE DEL EVENTO Gustavo A Lancheros R

FECHA 11 02 2026 HORA INICIAL 2:00 PM HORA FINAL 4:00 PM. LUGAR Colegio Villas del Progreso IED.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	German Perez Cardenas	79626458	Formador	STRD F.I		N/A	N/A	N/A.
2	Gustavo A Lancheros R	80827770	Gestor IED	STRD F.I		N.A	N.A	N.A.
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Powered by CamScanner

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: PRESENTACIÓN DE INFORME - ASAMBLEA GENERAL DE PADRES.	DD	MM	AA
ACTA No: N.A		**23**	**O2**	**2026**

LUGAR: PLATAFORMA GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 3:00PM **HORA FIN:** 4:30PM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	GESTOR IED	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
JOHN A ZABALA	FORMADOR	DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de asistencia.	4. Documentos pedagógicos del colegio:
2. Presentación de informes.	5. Presentación Programa JEC – Asamblea General Institucional.
3. Registro fotográfico por Centro de Interés.	6. Varios:

TEMAS TRATADOS

1. Verificación de asistencia

El gestor IED, Gustavo Lancheros, dio apertura a la reunión con un saludo a todos los presentes y realizó el llamado a lista por centros de interés.

2. Presentación de informes – Lineamientos.

Se brindaron orientaciones detalladas sobre la estructura y presentación del informe contractual. Se enfatiza que cada obligación debe desarrollarse de manera organizada desde su inicio hasta la fecha de corte.

El informe deberá contener: Avance por cada obligación, descripción mensual de actividades realizadas, evidencias que se tienen de esas actividades. Se recalca la importancia de adjuntar evidencias fotográficas y archivos digitales que respalden cada actividad reportada, garantizando un registro claro, verificable y completo.

El informe se debe presentar el 25 de febrero del presente año por la plataforma portal contratista.

3. Registro fotográfico por Centro de Interés:

A partir de la fecha, cada formador deberá realizar una recopilación semanal de evidencias fotográficas por Centro de Interés. Se requieren cuatro (4) fotografías semanales por cada C.I

Las imágenes deben ser claras, expresivas y evidenciar el desarrollo de las actividades.

El material deberá enviarse cada viernes al WhatsApp del gestor zonal Gustavo Lancheros, con el fin de compartirlo oportunamente con la institución educativa y el IDRD cuando sea requerido.

4. Documentos pedagógicos del colegio:

Se recomienda realizar la entrega oportuna de los documentos pedagógicos solicitados por la institución educativa,

TEMAS TRATADOS
asegurando que estén completos y actualizados, cumplan con las indicaciones establecidas, Sean entregados en
formato Word. Las modificaciones realizadas queden registradas conforme a las orientaciones dadas.
5. Presentación Programa JEC – Asamblea General Institucional:
Con motivo de la Asamblea General de Padres de Familia, el rector de la IED solicita la socialización de las actividades
del Programa JEC y sus respectivos Centros de Interés, la cual se llevará a cabo el día jueves 26 de febrero.
Para tal efecto, se organiza el equipo de trabajo por líneas de formación y franjas horarias, garantizando la cobertura
y adecuada presentación del programa en cada espacio asignado
* 6:00am = Carlos Valencia y Oscar Espinosa
* 9:00am = Guillermo Alvarado, Angelica Pulido, Scarlett Hincapié, John Zabala y Ricardo González
* 12:00m = Carlos Rodriguez, Luis Castañeda , Laura Latorre, Rubén Rodriguez y Nicolai Soacha
* 2:00pm = John Forero, Miguel Niño, Rafael Rodriguez y German Pérez
6. Varios:
Se informa la cancelación de la sesión de clase del día 26 de febrero, debido a la Asamblea Institucional en Villas del
Progreso.
Se recomienda estar al día con todo lo relacionado con los Intercolegiados IDRD.
Para las planeaciones del mes de febrero, se deberá incluir el componente psicosocial “Valores”.
Se aclara el procedimiento para el reporte de accidentes escolares, el cual debe realizarse oportunamente mediante el
correo institucional del gestor Gustavo Lancheros, detallando claramente el tipo de incidente.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				
La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Google meet (o la que aplique) y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 1999 “Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos de las firmas digitales, y se dictan otras disposiciones				

Siendo las ___4:30PM__ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	N.A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS R	**NOMBRE**	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JOHN A ZABALA

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: PRESENTACIÓN DE INFORME - ASAMBLEA GENERAL DE PADRES.

RESPONSABLE DEL EVENTO GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 23 O2 2026 **HORA INICIAL** 3:00PM **HORA FINAL** 4:00PM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	CLAUDIA PATRICIA RIVERA SALCEDO	52464581	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2	OSCAR IVAN ESPINOSA SOLORZANO	1012351143	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
3	MIGUEL ERNESTO NIÑO PARRADO	1030533287	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
4	JOHN ALEXANDER ZABALA MARTINEZ	1022935638	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
5	LUIS FERNANDO CASTAÑEDA FUENTES	80083911	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N.A	N.A	N.A
6	RUBEN DARIO RODRIGUEZ LOZADA	19389727	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
7	JUDY ANGELICA PULIDO AMAYA	52802479	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
8	GERMAN ALONSO PEREZ CÁRDENAS	79626459	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
9	CARLOS ALBERTO VALENCIA CAMBINDO	79419911	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N.A	N.A	N.A
10	DIANA PAOLA MENDEZ ZAPATA	40215953	FORMADORA	DEPORTES 'JEC		N.A	N.A	N.A
11	LAURA NATALYA LATORRE PEREZ	10306895675	FORMADORA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
12	GUILLERMO ANDRES ALVARADO ALVARADO	79530924	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
13	WILLIAM ANDRÉS RINCÓN RODRÍGUEZ	80146253	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
14	NICOLAI ALEXANDER SOACHA CARDENAS	1010226785	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
15	RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ ABELLO	19395194	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
16	RICARDO GONZALEZ TORRES	19457589	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
17	SCARLETT HINCAPIE UJUETA	53077856	FORMADORA DEPORTIVA	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
18	CARLOS ALBEIRO RUIZ TORRES	79768454	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REVISIÓN DE DOCUMENTOS PEDAGOGICOS.

RESPONSABLE DEL EVENTO GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R

FECHA 10 O2 2026 **HORA INICIAL** 9:30AM **HORA FINAL** 10:30AM **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	FERNANDO MIGUEL ROJAS NAVARRETE	79892608	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
2	JHON ANDERSON FORERO CASTELLANOS	1015447736	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
3	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS RODRIGUEZ	80827770	GESTOR IED	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
4	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ RIAÑO	79810006	FORMADOR	DEPORTES JEC		N.A	N.A	N.A
5						N.A	N.A	N.A
6						N.A	N.A	N.A
7						N.A	N.A	N.A
8						N.A	N.A	N.A
9						N.A	N.A	N.A
10						N.A	N.A	N.A
11						N.A	N.A	N.A
12						N.A	N.A	N.A
13						N.A	N.A	N.A
14						N.A	N.A	N.A
15						N.A	N.A	N.A
16						N.A	N.A	N.A
17						N.A	N.A	N.A
18						N.A	N.A	N.A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales